



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio V - Ambito Territoriale di Como
Via Borgo Vico, 171 – 22100 Como - Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti Scolastici delle Istituzioni
Scolastiche della provincia di Como

Oggetto: **Organizzazione dei recuperi per i docenti neoassunti assenti all'incontro del 30 gennaio 2026**

Si comunica che, in riferimento all'incontro di formazione rivolto ai docenti neoassunti tenutosi in data 30 gennaio 2026, è necessario predisporre specifiche sessioni di recupero per i docenti impossibilitati a partecipare.

Recupero organizzato dall'istituzione scolastica di servizio

Ogni istituzione scolastica ha la possibilità di organizzare autonomamente una sessione di recupero per i propri docenti neoassunti assenti.

A supporto delle attività si mettono a disposizione:

- Registrazione dell'incontro del 30/01/2026:
<https://youtu.be/iFHWN0vtWGc?si=cvyqwfQCXmiVY10S>
- Slide presentate: disponibili nella cartella zip allegata e nella sezione *Toolkit* del sito INDIRE:
<https://neoassunti.indire.it/toolkit/>

Al termine del recupero, l'istituzione scolastica è tenuta a trasmettere il foglio firme scansionato all'indirizzo: jonathan.molteni@scuola.istruzione.it.

Il recupero dovrà essere effettuato entro il 23 marzo 2026.

Recupero presso le scuole polo (per le scuole impossibilitate a procedere autonomamente)

Per gli istituti che non possono organizzare il recupero presso la propria sede, è possibile indirizzare i docenti alle seguenti sessioni:

- **Distretto di Como:** Istituto "G. Ripamonti", via Belvedere 18, 22100, Como. Corso di recupero il 20 marzo 2026 dalle 14:30 alle 17:30.
- **Distretto di Cantù:** I.C. Figino Serenza, VIA EUROPA, 25, 22060, Figino Serenza. Corso di recupero il 13 marzo 2026 dalle 14:30 alle 17:30

Le scuole che inviano docenti presso le sedi polo devono comunicare preventivamente via e-mail:

- Cognome e nome del docente
- Istituto di provenienza
- Scuola polo scelta per il recupero

La comunicazione va inviata all'indirizzo: jonathan.molteni@scuola.istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito **Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Ufficio V - Ambito Territoriale di Como
Via Borgo Vico, 171 – 22100 Como - Codice Ipa: m_pi

Rendicontazione e documentazione

Si ricorda che:

- i fogli firme sono l'unica documentazione richiesta per la rendicontazione;
- eventuali attestati predisposti dalle scuole non sono richiesti da INDIRE;
- i fogli firme raccolti dalle scuole polo saranno trasmessi unitamente a quelli raccolti dalle singole istituzioni scolastiche.

Indicazioni per i tutor

L'incontro del 30 gennaio era rivolto esclusivamente ai docenti neoassunti. La partecipazione dei tutor, ove avvenuta, non è necessaria ai fini dell'attestazione.

Si informa che INDIRE attiverà, come ogni anno, un'area dedicata ai tutor all'interno dell'ambiente di supporto, con relative attività e attestazione delle 12 ore di osservazione peer to peer. Seguirà specifica comunicazione.

Materiali di approfondimento e FAQ utili

Per agevolare la diffusione delle informazioni, si richiamano i seguenti materiali:

- FAQ sui laboratori formativi (allegate e disponibili sul sito neoassunti);
- Indicazioni sulla documentazione del peer to peer (registro ore a cura delle scuole);
- Sezione "Approfondimenti":
<https://neoassunti.indire.it/news-e-approfondimenti/>
- Video tutorial sulle diverse sezioni dell'ambiente INDIRE:
<https://biblioteca.indire.it/collection/52>

Materiale allegato

Alla presente si allega il **Modello ufficiale del foglio firme** fornito da INDIRE.

Nel ringraziare per la consueta collaborazione, si porgono cordiali saluti.

Per il Dirigente dell'UAT di Como
Il Funzionario delegato
Antonella Perrotta

Responsabile del Procedimento: Jonathan MOLTENI
GB/jm
Referente: Jonathan Molteni
telefono 031237216
jonathan.molteni@scuola.istruzione.it